
Aika 11.02.2026, klo 18:12 - 19:47

Paikka Porvoon kaupungintalo, Raatihuoneenkatu 9, Porvoo / Borgå stadshus, Stadshusgatan 9, Borgå

Käsitellyt asiat

§ 7 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 8 Pöytäkirjantarkastajien valinta

§ 9 Esityslistan hyväksyminen

§ 10 Alueellinen hyvinvointisuunnitelma 2026–2029

§ 11 Sidonnaisuusilmoitusten käsitteleminen

§ 12 Vaalikelpoisuuden menettäminen ja ero luottamustoimesta (Kalleinen)

§ 13 Aluevaltuutettu Robert Heleniuksen vaalikelpoisuuden menettäminen ja ero luottamustoimista

§ 14 Ajankohtaiset asiat

Lisäpykälät

§ 15 Aluevaltuutettujen aloitteet

Saapuvilla olleet jäsenet

Heikki Vestman, puheenjohtaja
Mikaela Nylander, 1. varapuheenjohtaja
Jorma Wiitakorpi, 2. varapuheenjohtaja
Johanna Aaltonen
Christer Andersson
Elin Andersson
Otto Andersson
Sanna Andersson
Pia Baumgartner
Mies Blomqvist, varajäsen
Elin Blomqvist-Valtonen
Marina Borgman
Bernhard Edgren
Benny Engård
Tapani Eskola
Vilhelmiina Eskola
Kristian Forsman
Susanna Green
Merja Grönberg
Petri Hakasaari, varajäsen
Lasse Hassinen
Susanne Hellström
Jere Hietala
Nea Hjelt
Riku Honkasalo
Christoffer Hällfors
Seppo Ijäs
Arja Isotalo
Heikki Junes, varajäsen
Lilli Kahri
Esa Kantee
Maarit Kivimäki, varajäsen
Arto Kujala
Mona Lindlöf
Kaj Lindqvist
Bodil Lund
Piia Malmberg
Kristian Mikander, varajäsen
Tove Munkberg
Denise Niemi
Mikko Nieminen
Mari Nikkanen, § 10 - 15, saapui 18:19
Ari Oksanen
Jari Oksanen
Hannu Ollikainen, varajäsen
Anne Penninkangas, varajäsen
Jenna Perokorpi
Marko Piirainen, varajäsen

Marika Railila
Jere Riikonen
Kevin Servin
Frida Sigfrids
Hanna Simola, varajäsen
Tiina Sinkkonen, varajäsen
Tero Suominen
Johan Söderberg
Terhi Tikkala
Janne Turunen
Anders Wikström

Muut saapuvilla olleet

Camilla Söderström, hallintojohtaja /förvaltningsdirektör, sihteeri
Lilian Andergård-Stenstrand, hallintopäällikkö /förvaltningschef
Petri Hyvönen, vanhusneuvoston edustaja /äldrerådets representant
Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör
Samuel Kauppi, nuorisovalt. edustaja /förepr. för ungdomsfmge
Mika Kosunen, viestintäjohtaja /kommunikationsdirektör
Anneli Lehtimäki, konsernipalvelujohtaja /koncernservicedirektör
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Tuula Räikkönen, etäyhteys Teams /distans Teams, vammaisneuv. ed. / repr.för rådet
för pers. m. funktionsnedsätt.
Malin Heikkinen, erityiasiantuntija /specialsakkunnig

Poissa

Patrik Björkman
Matti Jäppilä
Juha Kittilä
Outi Lankia
Mari Lohenoja
Mari Lotila
Markus Pietikäinen
Kristel Pynnönen-Andersson
Nina Uski
Hannu Vihreäluoto
Annika Immonen, Sosiaali- ja terveysjohtaja/social- och hälsovårdsdirektör

Allekirjoitukset

Heikki Vestman
Puheenjohtaja

Camilla Söderström
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Mona Lindlöf

Tero Suominen

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu
/Protokollet är elektroniskt undertecknat

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.
Oikaisuvaatimusaika on 19.02. - 12.03.2026.

§ 7

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen laillisuus ja päätösvalta todetaan.

Hyvinvointialueen hallintosäännön (104 §) mukaan kokouskutsu on lähetettävä neljä päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (144 §).

Kutsu on lähetetty sähköpostitse 4.2.2026 ja julkaistu samanaikaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivustolla.

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Ne aluevaltuutetut ja varavaltuutetut, jotka olivat sähköisessä kokoustyötilassa, todettiin läsnä olevaksi sähköisesti. Ne aluevaltuutetut ja varavaltuutetut, jotka eivät olleet sähköisessä kokoustyötilassa todettiin läsnä olevaksi nimenhuudolla. Puheenjohtaja totesi, että 58 valtuutettua oli läsnä.

Aluevaltuusto totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 8

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Pöytäkirjan valmistuttua sihteeri lähettää sen tarkastettavaksi puheenjohtajalle sekä valituille tarkastajille sähköisesti.

Ehdotus

Aluevaltuusto valitsee Mona Lindlöfin ja Tero Suomisen kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi.

Aluevaltuuston pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään seitsemäntenä päivänä pöytäkirjan valmistumisen jälkeen.

Aluevaltuuston pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville julkaisemalla se hyvinvointialueen verkkosivuilla tarkastamisen jälkeen seuraavana arkipäivänä.

Päätös

Aluevaltuusto valitsi Mona Lindlöfin ja Tero Suomisen kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi.

Aluevaltuuston pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään seitsemäntenä päivänä pöytäkirjan valmistumisen jälkeen.

§ 9

Esityslistan hyväksyminen

Aluevaltuuston kokouksen käsiteltävät asiat on ilmoitettu ennalta kokouskutsussa ja sen mukana toimitetussa esityslistassa.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 115 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei aluevaltuusto toisin päätä.

Ehdotus

Aluevaltuusto päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Aluevaltuusto päätti hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, § 128, 02.12.2025
Aluehallitus, § 4, 15.01.2026
Aluevaltuusto, § 10, 11.02.2026

§ 10

Alueellinen hyvinvointisuunnitelma 2026–2029

IUHVADno-2025-4243

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, 02.12.2025, § 128

Oheismateriaali: Itä-Uudenmaan alueellinen laaja hyvinvointikertomus ja vuosiraportti 2024

Valmistelu ja lisätiedot:

hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen erityisasiantuntija Minna Mattila
hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen erityisasiantuntija Malin Heikkinen
ehkäisevän työn erityisasiantuntija Laura Rosenberg
kehittämisjohtaja Katja Blomberg
etunimi.sukunimi(at)itauusima.fi

Hyvinvointialueen vastuulla on edistää asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä siltä osin kuin tämä tehtävä kytkeytyy hyvinvointialueen muihin lakisääteisiin tehtäviin (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 7 § 612/2021). Hyvinvointialueen tehtävä on seurata alueensa asukkaiden elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin.

Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma on kokoava strateginen asiakirja, jossa kuvataan alueellinen tilannekuva sekä lisäksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen alueelliset rakenteet ja yhteistyötahot. Hyvinvointisuunnitelman tehtäväkokonaisuuksia ovat väestön terveyden ja hyvinvoinnin seuranta, tavoitteen asettelu, vastuutahojen määrittäminen, toimenpiteet väestön hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi, toteutettujen toimenpiteiden seuranta sekä päätösten vaikutusten ennakoarviointi (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 7 § 612/2021).

Hallintosäännön 27 § mukaan palveluiden järjestämisen lautakunta vastaa esityksen tekemisestä hyvinvointialueen hyvinvointikertomukseksi ja -suunnitelmaksi valtuustokausittain. Hallintosäännön 26 § mukaan aluehallitus linjaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vaatiman yhteistyön suunnittelua ja koordinointia hyvinvointialueen kuntien, kolmannen sektorin ja erikoissairaanhoidon kanssa. Hallintosäännön 25 § mukaan aluevaltuusto päättää muista aluevaltuuston päätettäviksi säädetyistä ja määrätyistä asioista.

Väestön hyvinvoinnin ja terveyden tilanteesta on raportoitava aluevaltuustolle valtuustokausittain laajan alueellisen hyvinvointikertomuksen muodossa. Tilannekuva päivitetään vuosittain ja tästä raportoidaan aluevaltuustolle vuosiraportin muodossa. Alueellisen hyvinvointikertomuksen sekä -suunnitelman tekee hyvinvointialueen nimeämä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vastuutaho (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 7 § 612/2021).

Alueellinen hyvinvointisuunnitelma perustuu alueelliseen laajaan hyvinvointikertomukseen, jonka aluevaltuusto hyväksyi 20.5.2025. Laajan hyvinvointikertomuksen yhteydessä hyvinvointialue raportoi jo aiemmin hyväksytyn, voimassa olevan alueellisen hyvinvointisuunnitelman (2023–2025) tavoitteiden, toimenpiteiden seurannan, tilan ja seurannan toteutumisesta vuoden 2024 osalta.

Itä-Uudenmaan alueellisen hyvinvointisuunnitelman valmistelu vuosille 2026–2029 aloitettiin toukokuussa 2025. Hyvinvointikertomukseen kerätyn tilasto- ja ilmiötiedon pohjalta toteutettiin kesän aikana asukaskysely siitä, mihin hyvinvointialueen hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyössä tulisi panostaa.

Syksyllä 2025 tarkasteltiin hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen yksikössä hyvinvointikertomuksen tietoa keväällä ilmestyneiden Terve Suomi –tutkimustulosten sekä syksyn kouluterveyskyselyiden tulosten osalta. Syksyllä 2025 saatiin myös uutta tietoa HYTE-kertoimen indikaattoreiden tilanteesta. Vuoden 2025 alueellisissa HYTE-neuvotteluissa päätettiin jatkaa alueellisessa HYTE-työssä mielen hyvinvoinnin ja liikunnallisen elämäntavan edistämisen teemoissa seuraavan valtuustokauden ajan.

Alueellista hyvinvointisuunnitelmaa on valmisteltu syksyn 2025 aikana järjestämällä ikäsegmenttikohtaisia hyvinvointisuunnitelmatyöpajoja, joihin kutsuttiin osallistujia hyvinvointialueelta, kunnista, erikoissairaanhoidosta (HUS), järjestöistä ja vaikuttamistoimielimien edustajat. Hyvinvointisuunnitelmatyöpajoissa lähtökohtana olivat ikäryhmäkohtaiset painopisteet, jotka oli määritelty alueellisen hyvinvointikertomuksen, HYTE-kertoimen ja asukaskyselyn tulosten perusteella. HYTE-ohjausryhmä hyväksyi painopisteet. Painopisteissä haluttiin huomioida erityisesti HYTE-kerroin, joka kuvaa sekä toimintaa että tuloksia väestötasolla, mutta vaikuttaa myös hyvinvointialueiden rahoitukseen. Itä-Uudenmaan alueellisen hyvinvointisuunnitelman painopisteet ovat lasten ja nuorten hyvinvointi ja vanhemmuuden tukeminen, työikäisen väestön hyvä työ- ja toimintakyky sekä ikääntyneiden kotona asumisen ja turvallisen arjen tukeminen.

Hyvinvointisuunnitelmatyöpajoissa valittiin ikäryhmäkohtaiset hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisen tavoitteet, keskusteltiin niiden saavuttamiseksi vaadittavista toimenpiteistä ja valittiin niistä tärkeimmät. Näiden perusteella määriteltiin toimenpiteille seurantamittarit ja vastuutahot, jotka HYTE-ohjausryhmä hyväksyi.

Alueellinen hyvinvointisuunnitelma on yksi hyvinvointialueen strategiaa toimeenpanevista asiakirjoista. Hyvinvointialueen strategiassa tavoitteena on kehittää toimintaa ennaltaehkäisevämpään suuntaan sekä tavoitella toiminnalla vaikuttavuutta ja parhaita sekä näyttöön perustuvia toimintatapoja.

Hyvinvointisuunnitelman teossa on huomioitu lisäksi Vahva ja välittävä Suomi-hallitusohjelma sekä kansalliset suositukset ja strategiat. Muut hyvinvointiin ja terveyteen liittyvät lakisääteiset ja vapaaehtoiset suunnitelmat täydentävät osaltaan alueellista hyvinvointisuunnitelmaa.

Ehdotus

Palveluiden järjestäminen -lautakunta esittää aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle liitteenä olevan Alueellisen hyvinvointisuunnitelman 2026–2029 hyväksymistä.

Kokouskäsittely

Merkittiin pöytäkirjaan, että terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen erityisasiantuntija Minna Mattila oli paikalla §128 käsittelyn ajan klo 16.36–16.59.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti esittää aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle liitteenä olevan Alueellisen hyvinvointisuunnitelman 2026–2029 hyväksymistä.

Aluehallitus, 15.01.2026, § 4

Liitteet

- 1 Liite: Alueellinen hyvinvointisuunnitelma 2026-2029
- 2 Bilaga: Regional välfärdsplan 2026-2029

Oheismateriaali: Itä-Uudenmaan alueellinen laaja hyvinvointikertomus ja vuosiraportti 2024

Valmistelu ja lisätiedot:

hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen erityisasiantuntija Minna Mattila
hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen erityisasiantuntija Malin Heikkinen
ehkäisevän työn erityisasiantuntija Laura Rosenberg
kehittämisjohtaja Katja Blomberg
etunimi.sukunimi(at)itauusima.fi

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle liitteenä olevan Alueellisen hyvinvointisuunnitelman 2026–2029 hyväksymistä.

Päätös

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle liitteenä olevan Alueellisen hyvinvointisuunnitelman 2026–2029 hyväksymistä.

Aluevaltuusto, 11.02.2026, § 10

Liitteet

- 1 Bilaga: Regional välfärdsplan 2026-2029
- 2 Liite: Alueellinen hyvinvointisuunnitelma 2026-2029

Oheismateriaali: Itä-Uudenmaan alueellinen laaja hyvinvointikertomus ja vuosiraportti 2024

Valmistelu ja lisätiedot:

hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen erityisasiantuntija Minna Mattila
hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen erityisasiantuntija Malin Heikkinen

ehkäisevän työn erityisasiantuntija Laura Rosenberg
kehittämisjohtaja Katja Blomberg
etunimi.sukunimi(at)itauusima.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Aluevaltuusto hyväksyy liitteenä olevan Alueellisen hyvinvointisuunnitelman 2026–2029.

Kokouskäsittely

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen erityisasiantuntija Malin Heikkinen esitteli alueellisen hyvinvointisuunnitelman 2026–2029.

Pöytäkirjaan merkittiin, että aluevaltuutettu Mari Nikkanen saapui kokoukseen klo 18.19 tämän asian käsittelyn aikana.

Puheenjohtaja avasi keskustelun, ja antoi valtuustoryhmille mahdollisuuden pitää ryhmäpuheenvuoroja.

Päätös

Aluevaltuusto hyväksyi liitteenä olevan alueellisen hyvinvointisuunnitelman 2026–2029.

Tarkastuslautakunta, § 63,25.09.2025

Tarkastuslautakunta, § 87,13.11.2025

Tarkastuslautakunta, § 96,16.12.2025

Aluevaltuusto, § 11, 11.02.2026

§ 11

Sidonnaisuusilmoitusten käsitteleminen

IUHVADno-2025-2765

Tarkastuslautakunta, 25.09.2025, § 63

Hyvinvointialueesta annetun lain 89 §:n 2 momentissa tarkoitetun hyvinvointialueen luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään ja luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee aluehallituksen jäseniä, aluevaltuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, hyvinvointialuejohtajaa sekä aluehallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtävänsä valittu. Henkilön on myös viivytyksettä ilmoitettava sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset aluevaltuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Hallintopäällikkö Lilian Andergård-Stenstrand esittelee sidonnaisuusilmoitusten tarkastus- ja hyväksyntäprosessia.

Ehdotus

Puheenjohtaja:

Tarkastuslautakunta päättää merkitä esittelyn sekä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti merkitä esittelyn sekä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi. Lisäksi tarkastuslautakunta päätti merkitä tiedoksi, että myös aluehallituksen varajäsenet ovat tehneet sidonnaisuusilmoituksen.

Tarkastuslautakunta, 13.11.2025, § 87

Liitteet

1 Liite_Sidonnaisuusraportti, Tarkltk 13.11.2025

Hyvinvointialueesta annetun lain 89 §:n 2 momentissa tarkoitetun hyvinvointialueen luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään ja luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa

yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee aluehallituksen jäseniä, aluevaltuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, hyvinvointialuejohtajaa sekä aluehallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös viivytyksettä ilmoitettava sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset aluevaltuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Ehdotus

Puheenjohtaja:

- Tarkastuslautakunta päättää merkitä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.
- Tarkastuslautakunta päättää lähettää sidonnaisuusilmoitukset aluevaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti pyytää Bernhard Edgreniltä täydennyksen saapuneeseen sidonnaisuusilmoitukseen. Asian käsittely jatkuu tarkastuslautakunnan seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta, 16.12.2025, § 96

Liitteet

1 Liite_Sidonnaisuusraportti, tarkastuslautakunta 24.11.2025

Hyvinvointialueesta annetun lain 89 §:n 2 momentissa tarkoitetun hyvinvointialueen luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään ja luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee aluehallituksen jäseniä, aluevaltuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, hyvinvointialuejohtajaa sekä aluehallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös viivytyksettä ilmoitettava sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset aluevaltuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Ehdotus

Puheenjohtaja:

- Tarkastuslautakunta päättää merkitä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.
- Tarkastuslautakunta päättää lähettää sidonnaisuusilmoitukset aluevaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti:

- merkitä saapuneet sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.
 - lähettää sidonnaisuusilmoitukset aluevaltuustolle tiedoksi.
-

Aluevaltuusto, 11.02.2026, § 11

Liitteet

1 Liite_Sidonnaisuusraportti, tarkastuslautakunta 24.11.2025

Tarkastuslautakunta on käsitellyt sidonnaisuuksia kokouksissaan.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta:

Aluevaltuusto merkitsee sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.

Päätös

Aluevaltuusto merkitsi sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.

Aluehallitus, § 27, 29.01.2026

Aluevaltuusto, § 12, 11.02.2026

§ 12

Vaalikelpoisuuden menettäminen ja ero luottamustoimesta (Kalleinen)

IUHVADno-2026-136

Aluehallitus, 29.01.2026, § 27

Valmistelu ja lisätiedot:
hallintopäällikkö Lilian Andersgård-Stenstrand
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Aluevaalilautakunnan varajäsen Kristiina Kalleinen (VAS) on sähköpostitse 14.1.2026 toimittamallaan eronpyynnöllä ilmoittanut, ettei hän enää ole vaalikelpoinen hyvinvointialueen luottamustoimiin hyvinvointialueeseen kuuluvasta kunnasta pois muuttamisen vuoksi pyytäen samalla eroa aluevaalilautakunnan varajäsenyydestä.

Hyvinvointialuelain (611/2021) 76 § mukaan vaalikelpoinen hyvinvointialueen luottamustoimeen on hyvinvointialueen asukas. Lain 75 § 3 momentin nojalla luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Aluevaltuusto myöntää näin ollen eron lautakunnan varajäsenelle.

Aluevaltuuston on vaalilain (714/1998) 12 a § mukaan asetettava hyvinvointialueelle toimikaudekseen aluevaalilautakunta. Siihen kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään viisi. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Sekä jäsenten että varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa hyvinvointialueella edellisissä aluevaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä.

Aluevaalilautakunnan kokoonpano toimikaudella 2025–2029:

Jäsen
Christel Liljeström RKP, puheenjohtaja
Mia Myllys KOK+KD, varapuheenjohtaja
Pertti Lohenoja SDP
Eeva Hava VIHR
Heikki Junes KESK
Varajäsen
1. varajäsen Martti Hanski PS
2. varajäsen Kristiina Kalleinen VAS
3. varajäsen Jonas Wahlström KD
4. varajäsen Maria von Flittner LIIK
5. varajäsen Marianne Chanth EOP

Tasa-arvolain 4 a § perusteella hyvinvointialueen toimielimeen tulee valita sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä, joten kiintiön on toteuduttava sekä jäsenten että varajäsenten kohdalla.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto:

- toteaa Kristiina Kalleisen menettäneen vaalikelpoisuutensa hyvinvointialueen luottamustoimiin,
- myöntää Kristiina Kalleiselle eron aluevaalilautakunnan varajäsenen tehtävästä, sekä
- valitsee uuden varajäsenen Kristiina Kalleisen tilalle aluevaalilautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto:

- toteaa Kristiina Kalleisen menettäneen vaalikelpoisuutensa hyvinvointialueen luottamustoimiin,
- myöntää Kristiina Kalleiselle eron aluevaalilautakunnan varajäsenen tehtävästä, sekä
- valitsee uuden varajäsenen Kristiina Kalleisen tilalle aluevaalilautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Aluevaltuusto, 11.02.2026, § 12

Valmistelu ja lisätiedot:
hallintopäällikkö Lilian Andersgård-Stenstrand
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Aluevaltuusto

- toteaa Kristiina Kalleisen menettäneen vaalikelpoisuutensa hyvinvointialueen luottamustoimiin,
- myöntää Kristiina Kalleiselle eron aluevaalilautakunnan varajäsenen tehtävästä, sekä
- valitsee uuden varajäsenen Kristiina Kalleisen tilalle aluevaalilautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kokouskäsitely

Aluevaltuutettu Mikko Nieminen ehdotti, että asia jätetään pöydälle aluevaltuuston seuraavaan kokoukseen.

Päätös

Aluevaltuusto päätti jättää asian pöydälle seuraavaan kokoukseen.

Aluehallitus, § 270, 27.11.2025

Aluevaltuusto, § 88, 17.12.2025

Aluehallitus, § 10, 15.01.2026

Aluevaltuusto, § 4, 16.01.2026

Aluehallitus, § 26, 29.01.2026

Aluevaltuusto, § 13, 11.02.2026

§ 13

Aluevaltuutettu Robert Heleniuksen vaalikelpoisuuden menettäminen ja ero luottamustoimista

IUHVAADno-2025-4136

Aluehallitus, 27.11.2025, § 270

Valmistelu ja lisätiedot:
hallintopäällikkö Lilian Andergård-Stenstrand
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Aluevaltuutettu ja palveluiden järjestäminen lautakunnan varajäsen Robert Helenius (PS) on sähköpostitse 19.11.2025 toimittamallaan eronpyynnöllä ilmoittanut, ettei hän enää ole vaalikelpoinen hyvinvointialueen luottamustoimiin hyvinvointialueeseen kuuluvasta kunnasta pois muuttamisen vuoksi (muuttopäivä 19.11.2025) pyytäen samalla eroa aluevaltuustosta sekä palveluiden järjestämisen lautakunnan varajäsenyydestä.

Hyvinvointialuelain (611/2021) 76 §:n mukaan vaalikelpoinen hyvinvointialueen luottamustoimeen on hyvinvointialueen asukas. Lain 75 §:n 3 momentin nojalla luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Aluevaltuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Hyvinvointialuelain 25 §:n mukaisesti, jos valtuutetun on todettu menettäneen vaalikelpoisuutensa, hänet on vapautettu toimestaan tai hän on kuollut, aluevaltuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi asianomaisen vaaliliiton, puolueen tai yhteislistan järjestyksessä ensimmäisen vielä valtuutetuksi kutsumattoman varavaltuutetun.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 12 §:n mukaan palveluiden järjestäminen lautakunnassa on kolmetoista (13) jäsentä. Aluevaltuusto valitsee jäsenistä puheenjohtajan ja yhden varapuheenjohtajan.

Palveluiden järjestäminen lautakunnan kokoonpano toimikaudella 2025–2029:

Jäsen	Varajäsen
Benny Engård RKP, puheenjohtaja	Anders Wikström RKP
Jenna Perokorpi SDP, varapuheenjohtaja	Arja Isotalo SDP
Christoffer Hällfors RKP	Nicolaj von Veh RKP
Jari Oksanen VIHR	Tomi Lassi VIHR
Markus Pietikäinen KESK	Heikki Junes KESK

Minna Raumann KOK+KD (2025-2027)	Mia Myllys KOK+KD (2025-2027)
Mia Myllys KOK+KD (2027-2029)	Tiina Sinkkonen KOK+KD (2027-2029)
Mona Lindlöf RKP	Monika Björkell-Ruhl RKP
Mari Nikkanen SDP	Miia Myyryläinen SDP
Kevin Servin PS	Robert Helenius PS
Frida Sigfrids RKP	Sofie Klawér-Kallio RKP
Tero Suominen KOK+KD	Eero Mulli KOK+KD
Maarit Kivimäki VIHR	Anna-Karoliina Vilonen VIHR
Hanna Simola SDP	Riitta Ahola SDP

Tasa-arvolain 4 a §:n perusteella hyvinvointialueen toimielimeen tulee valita sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä, joten kiintiön on toteuduttava sekä jäsenten että varajäsenten kohdalla.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto:

- toteaa Robert Heleniuksen menettäneen vaalikelpoisuutensa hyvinvointialueen luottamustoimiin,
- myöntää Robert Heleniukselle eron aluevaltuutetun ja palveluiden järjestäminen lautakunnan varajäsenen tehtävistä,
- päättää merkitä tiedoksi, että aluevaltuuston puheenjohtaja kutsuu uudeksi aluevaltuutetuksi aluevaltuuston jäljellä olevaksi toimikaudeksi PS-ryhmän 1. varajäsenen Esa Kanteen sekä
- nimeää uuden varajäsenen Robert Heleniuksen tilalle palveluiden järjestäminen lautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto

- toteaa Robert Heleniuksen menettäneen vaalikelpoisuutensa hyvinvointialueen luottamustoimiin,
- myöntää Robert Heleniukselle eron aluevaltuutetun ja palveluiden järjestäminen lautakunnan varajäsenen tehtävistä,
- päättää merkitä tiedoksi, että aluevaltuuston puheenjohtaja kutsuu uudeksi aluevaltuutetuksi aluevaltuuston jäljellä olevaksi toimikaudeksi PS-ryhmän 1. varajäsenen Esa Kanteen sekä
- nimeää uuden varajäsenen Robert Heleniuksen tilalle palveluiden järjestäminen lautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pykälä tarkastettiin heti.

Aluevaltuusto, 17.12.2025, § 88

Valmistelu ja lisätiedot:
hallintopäällikkö Lilian Andersgård-Stenstrand
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Aluevaltuusto päättää

- todeta Robert Heleniuksen menettäneen vaalikelpoisuutensa hyvinvointialueen luottamustoimiin,
- myöntää Robert Heleniukselle eron aluevaltuutetun ja palveluiden järjestäminen lautakunnan varajäsenen tehtävästä.
- merkitä tiedoksi, että aluevaltuuston puheenjohtaja kutsuu uudeksi aluevaltuutetuksi aluevaltuuston jäljellä olevaksi toimikaudeksi PS-ryhmän 1. varajäsenen Esa Kanteen sekä
- nimetä uuden varajäsenen Robert Heleniuksen tilalle palveluiden järjestäminen lautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kokouskäsittely

Valtuutettu Kevin Servin ehdotti PS-ryhmän puolesta, että Mies Blomqvist valitaan uudeksi varajäseneksi Robert Heleniuksen tilalle palveluiden järjestäminen lautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Aluevaltuusto

- totesi Robert Heleniuksen menettäneen vaalikelpoisuutensa hyvinvointialueen luottamustoimiin,
- myönsi Robert Heleniukselle eron aluevaltuutetun ja palveluiden järjestäminen lautakunnan varajäsenen tehtävästä.
- merkitsi tiedoksi, että aluevaltuuston puheenjohtaja kutsuu uudeksi aluevaltuutetuksi aluevaltuuston jäljellä olevaksi toimikaudeksi PS-ryhmän 1. varajäsenen Esa Kanteen sekä
- valitsi Mies Blomqvistin uudeksi varajäseneksi palveluiden järjestäminen lautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Aluehallitus, 15.01.2026, § 10

Valmistelu ja lisätiedot:
hallintopäällikkö Lilian Andersgård-Stenstrand
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Aluevaltuusto valitsi 17.12.2025 (§ 88) Mies Blomqvistin uudeksi varajäseneksi palveluiden järjestäminen lautakuntaan Robert Heleniuksen tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi. Valinnan jälkeen ilmeni, että Mies Blomqvist on myös

tarkastuslautakunnan jäsen. Näin ollen aluevaltuusto käsittelee asian uudelleen seuraavassa kokouksessaan 16.1.2026.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto valitsee uuden varajäsenen palveluiden järjestäminen lautakuntaan Mies Blomqvistin tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto valitsee uuden varajäsenen palveluiden järjestäminen lautakuntaan Mies Blomqvistin tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pykälä tarkastettiin heti.

Aluevaltuusto, 16.01.2026, § 4

Valmistelu ja lisätiedot:
hallintopäällikkö Lilian Andersgård-Stenstrand
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Aluevaltuusto valitsee uuden varajäsenen palveluiden järjestäminen lautakuntaan Mies Blomqvistin tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pykälä tarkastetaan heti.

Kokouskäsitteily

Pöytäkirjaan merkittiin, että kokouksen lähetys katkaistiin tämän asian käsittelyn jälkeen.

Päätös

Aluevaltuusto päätti jättää asian pöydälle seuraavaan kokoukseen.

Aluehallitus, 29.01.2026, § 26

Valmistelu ja lisätiedot:
hallintopäällikkö Lilian Andersgård-Stenstrand
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Aluevaltuusto jätti 16.1.2026 (§ 4) asian pöydälle, koska tarvittavaa eroanomusta luottamustehtävästä ei ollut toimitettu ennen kokousta. Mies Blomqvist (PS) on 20.1.2026 lähetetyssä sähköpostiviestissä anonut eroa palveluiden järjestäminen lautakunnan varajäsenen tehtävästä.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto

- myöntää Mies Blomqvistille eron palveluiden järjestäminen lautakunnan varajäsenen tehtävästä, ja
- valitsee uuden varajäsenen palveluiden järjestäminen lautakuntaan Mies Blomqvistin tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto

- myöntää Mies Blomqvistille eron palveluiden järjestäminen lautakunnan varajäsenen tehtävästä, ja
 - valitsee uuden varajäsenen palveluiden järjestäminen lautakuntaan Mies Blomqvistin tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi.
-

Aluevaltuusto, 11.02.2026, § 13

Valmistelu ja lisätiedot:
hallintopäällikkö Lilian Andersgård-Stenstrand
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Aluevaltuusto

- myöntää Mies Blomqvistille eron palveluiden järjestäminen lautakunnan varajäsenen tehtävästä, ja
- valitsee uuden varajäsenen palveluiden järjestäminen lautakuntaan Mies Blomqvistin tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi

Kokouskäsitely

Aluevaltuutettu Kevin Servin ehdotti PS-ryhmän puolesta, että Matti Jäppilä valitaan uudeksi varajäseneksi palveluiden järjestäminen lautakuntaan Mies Blomqvistin tilalle.

Päätös

Aluevaltuusto

- myönsi Mies Blomqvistille eron palveluiden järjestäminen lautakunnan varajäsenen tehtävästä, ja
- valitsi Matti Jäppilän uudeksi varajäseneksi palveluiden järjestäminen lautakuntaan Mies Blomqvistin tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

§ 14

Ajankohtaiset asiat

Aluevaltuuston jäseniä informoidaan ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Hyvinvointialuejohtaja Max Lönnqvist antoi tilannekatsauksen tuottavuusohjelman täytäntöönpanosta ja arviointimenettelystä.

Päätös

Aluevaltuusto merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.

§ 15

Aluevaltuutettujen aloitteet

Liitteet

1 Aloite palvelulupauksen tekemisestä kunnille, joille ei ole terveysasemaa

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön (135 §) mukaan valtuustoryhmällä, valtuutetulla ja nuorisovaltuuston edustajalla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita hyvinvointialueen toimintaa ja hallintoa koskeissa asioissa. Aloite toimitetaan puheenjohtajalle kirjallisesti.

Hallintosäännön mukaan aloite on lähetettävä aluehallituksen valmisteltavaksi. Aluevaltuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu. Puheenjohtaja toteaa hallintosäännön 135 §:n mukaiset aloitteet.

Ehdotus

Aluevaltuusto merkitsee tiedoksi valtuutettujen aloitteet ja lähettää aloitteet aluehallituksen valmisteltaviksi.

Kokouskäsitely

Perustelut

Päätös

Aluevaltuusto merkitsi tiedoksi valtuutettujen aloitteet ja lähetti aloitteet aluehallituksen valmisteltaviksi.

Valtuutettu Terhi Tikkala jätti seuraavan aloitteen: Palvelulupauksen tekeminen kunnille, joilla ei ole terveysasemaa.

Aluevalitusohje

§13

Aluevalitusohje

Valitusosoitus (Aluevalitus)

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella aluevalituksella.

Valitusaika

Aluevalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä. Jäsenkunnan ja jäsenkunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen:

Helsingin hallinto-oikeus Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki.
helsinki.hao(at)oikeus.fi

Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa

käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta, sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon palvelee sähköpostitse arkisin klo 9.00 – 15.00.

Hallintovalitus

§10

Hallintovalitus

Muutoksenhakuohje - Valitus aluevaaleissa

Päätökseen, jolla aluevaalien tulos on vahvistettu, saa hakea muutosta valittamalla **Helsingin hallinto-oikeuteen**. Valitus tulee toimittaa hallinto-oikeudelle **14 päivän** kuluessa siitä, kun vaalien tulos on julkaistu. Julkaisupäivää ei lueta valitusaikaan. Myöhässä tullutta valitusta ei tutkita.

Valitusoikeus

Valitusoikeus on sillä, jonka etua tai oikeutta päätös loukkaa, sekä jokaisella vaaleissa ehdokkaana olleella henkilöllä ja ehdokashakemuksen antaneella puolueella ja yhteislistalla sillä perusteella, että päätös on lainvastainen.

Lisäksi saavat päätöksestä valittaa sillä perusteella, että vaalit on toimitettu virheellisessä järjestyksessä ja että se on saattanut vaikuttaa vaalien tulokseen jokainen hyvinvointialueella äänioikeutettu henkilö ja hyvinvointialueen jäsen.

Valituksen tekeminen

Valitus on tehtävä kirjallisena ja siihen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, muut asiakirjat, joihin vaatimuksen tueksi vedotaan ja selvitys tiedoksisaantipäivästä. Valituksesta on käytävä ilmi miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä vaatimuksen perusteet ja se on sähköistä asiakirjaa lukuun ottamatta valituksen tekijän tai valituksen laatijan allekirjoitettava. Siinä on mainittava valituksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittajana, myös allekirjoittajan nimi ja yhteystiedot (prosessiosoite) sekä postiosoite, johon asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa, ellei se ole sama kuin prosessiosoite.

Valituksen voi toimittaa henkilökohtaisesti, postittamalla tai sähköisesti viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen hallinto-oikeuden aukioloajan päättymistä. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voi valituksen toimittaa vielä seuraavana arkipäivänä virka-aikana. Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valitus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Helsingin hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelin: 029 56 42000

Sähköpostiosoite: helsinki.hao@oikeus.fi

Asiointipalvelun osoite: [Hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelu](#)

Virka-aika: klo 8.00–16.15

Valituksen käsittelyn maksullisuus

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455 /2015) nojalla. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa valitusviranomaiselta.

Muutoksenhakukielto

§7, §8, §9, §11, §12, §14, §15

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto, valtuusto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä lain hyvinvointialueesta 141 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.